



CITIZENS BANK

TODAY · TOMORROW · TOGETHER

সূত্র নং- সিটিজেনস/প্রকা/২০২৩/০১

তারিখঃ ০৬ জুলাই, ২০২৩

পরিচালক
সচিব বিভাগ
(শুদ্ধাচার কৌশল বাস্তবায়ন সেল)
বাংলাদেশ ব্যাংক
প্রধান কার্যালয়
ঢাকা-১০০০।

বিষয় : স্ব স্ব প্রতিষ্ঠানে 'জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল' কর্ম-পরিকল্পনা (২০২৩-২০২৪) প্রণয়ন প্রসঙ্গে।

প্রিয় মহোদয়,


সিটিজেনস ব্যাংক পিএলসি এর পক্ষ থেকে শুভেচ্ছা গ্রহণ করুন।

উপরোক্ত বিষয়ে আপনাদের প্রেরিত পত্র সূত্র নংঃ এসডি-(এনআইএস)-৫৭/২০২৩-৫৫৬ তারিখঃ ২২ জুন ২০২৩ এর প্রতি দৃষ্টি আকর্ষণ করা হলো।

বর্ণিত বিষয়ে গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার-এর মন্ত্রিপরিষদ বিভাগ কর্তৃক প্রণীত জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা প্রণয়ন, বাস্তবায়ন ও মূল্যায়ন নির্দেশিকা (২০২৩-২০২৪) ছক মোতাবেক অত্র ব্যাংকের শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা এতদসঙ্গে প্রেরণ করা হলো।

ধন্যবাদান্তে,

আপনার বিশ্বস্ত,


মোহাম্মদ মাসুম
ব্যবস্থাপনা পরিচালক ও সিইও
ই-মেইলঃ md@citizensbankbd.com
ফোনঃ ০২-৪৭১২১৩৮১

সংযুক্তিঃ ২ (দুই) পৃষ্ঠা

আঞ্চলিক/মাঠ পর্যায়ের কার্যালয়ের নাম: প্রধান কার্যালয়, সিটিজেনস্ ব্যাংক পিএলসি
আঞ্চলিক/মাঠ পর্যায়ের কার্যালয়ের শাখার কোর্স কর্ম-পরিকল্পনা, ২০২৩-২০২৪

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২৩-২০২৪ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২৩-২০২৪					মন্তব্য		
						১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার	মোট অর্জন		অর্জিত মান	
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
১. প্রাতিষ্ঠানিক ব্যবস্থা.....৬													
১.১ নিতিন্দ্রতা কমিটির সভা আয়োজন	সভা আয়োজিত	২	সংখ্যা	ফোকাল পরেন্ট/বিকল্প ফোকাল পরেন্ট	৪	লক্ষ্যমাত্রা	১	১	১	১			
১.২ সুশাসন প্রতিষ্ঠার নিমিত্ত অংশীজনের (stakeholders) অংশগ্রহণে সভা	অনুষ্ঠিত সভা	২	সংখ্যা	Ethics Committee	৪	লক্ষ্যমাত্রা	১	১	১	১			
১.৩ শূন্যতার সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ/মতবিনিময় সভার আয়োজন	প্রশিক্ষিত কর্মচারী	১	সংখ্যা	Human Resources Division	প্রশিক্ষণ ০২টি	লক্ষ্যমাত্রা		১		১			
১.৪ কর্ম-পরিবেশ উন্নয়ন (স্বাস্থ্যবিধি অনুসরণ/টিওএইডউক্ত অক্সিজেন মালমাল নিশ্চিতকরণ/পরিষ্কার-পরিচ্ছন্নতা যুক্তি, মহিলাদের জন্য পৃথক ওয়াশরুমের ব্যবস্থা/ ৪র্থ শ্রেণির কর্মচারীদের দাপ্তরিক পোশাক সরবরাহ ও পরিধান নিশ্চিত করা ইত্যাদি)	উন্নত কর্ম-পরিবেশ	১	সংখ্যা ও তারিখ	General Services & Logistics Division	০২	লক্ষ্যমাত্রা		১		১			



কার্যক্রমের নাম	কর্মস্থাপন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২৩-২০২৪ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২৩-২০২৪				মতব্য			
						লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার		৪র্থ কোয়ার্টার	মোট অর্জন	অর্জিত মান
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪

২. ক্রমের ক্ষেত্রে শূন্যতাঃ.....২

২.১ ২০২৩-২৪ অর্থ বছরের ক্রয়-পরিচয়না ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	ক্রয়-পরিচয়না ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	তারিখ	তারিখ	General Services & Logistics Division	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা	১০০%

৩. শূন্যতার সংশ্লিষ্ট এবং দুর্নীতি প্রতিরোধে সহায়ক কার্যক্রমঃ.....২

৩.১ সেবা প্রদানের ক্ষেত্রে রোজিটারে প্রদেয় সেবার বিবরণ ও সেবাগ্রহীতার মতামত সংরক্ষণ	রোজিটার হালনাগাদকৃত	তারিখ	%	Operations & General Banking Division	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা	১০০%



মোঃ সফিউল হাসান বাদেম
সদস্য, ইথিক্স এন্ড ইন্টিগ্রিটি কমিটি
ভাইস প্রেসিডেন্ট ও

হেড অব ইন্টারনাল কন্ট্রোল এন্ড কমপ্লায়েন্স ডিভিশন
মোবাইল নং- ০১৭১৩৩১০১০২
ই-মেইলঃ safiul.hasan@citizensbankbd.com



কাজী মোঃ এহসানুলজামান
বিকল্প ফোকাল পয়েন্ট, ইথিক্স এন্ড ইন্টিগ্রিটি কমিটি
ইভিপি ও সিটিও, আইসিটি ডিভিশন
মোবাইল নং- ০১৭১৩৩১০১০২
ই-মেইলঃ ehasan@citizensbankbd.com